

Die Henry und Emma Budge-Stiftung betreut entsprechend des Auftrages des Stifterehepaares ältere, Unterstützung benötigende Menschen jüdischen und nicht-jüdischen Glaubens. Unser Ziel ist es, ein würdevolles Leben im Alter zu ermöglichen. Unser Haus verfügt über 160 Plätze im Pflegezentrum, 174 Wohnungen im Betreuten Wohnen und unterhält einen ambulanten Pflegedienst. Über 200 Mitarbeiter*innen sorgen dafür, dass sich unsere Bewohner*innen vertraut und geborgen fühlen.

Wir suchen zum 01.11.2023

Eine/n Mitarbeiter*in für unsere Buchhaltung/ Vermietung Personalwohnhaus (w/m/d) in Teilzeit (30 Stunden)

Fachliche und persönliche Anforderungen

- Kaufmännische oder vergleichbare 3-jährige Ausbildung
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office Anwendungen
- Interesse an interkulturellem und interreligiösem Leben
- Erfahrung in respektvollem Umgang mit älteren Menschen
- Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit
- Eigenständige und gut strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Aufgaben:

- Pflege von Kreditorenstammdatensätzen
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Eingangsrechnungen und Zahlungsverkehr
- Kontenabstimmung und -klärung
- Rechnungsstellung und Mahnungsmanagement
- Anlagenbuchhaltung
- Allgemeine Tätigkeiten in der Buchhaltung
- Verwaltung des Vermietungsgeschäfts im Personalwohnhaus
- Erstellung der Nebenkostenabrechnung des Personalwohnhauses
- Urlaubs- und Krankheitsvertretung der Barbetragsverwaltung

Wir bieten Ihnen:

- Anstellung unter Vollenwendung des Tarifvertrages des öffentlichen Dienstes (TVöD-B)
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, z. B. zusätzliche Altersversorgung
- Die Möglichkeit, sich durch regelmäßige Fortbildungen weiterzuentwickeln
- Ein angenehmes und freundliches Arbeitsumfeld
- Möglichkeit der Nutzung einer preisgünstigen Personalwohnung
- Kostenlose Parkmöglichkeiten

Interesse?

Für weitere Informationen steht Ihnen die Personalabteilung unter Telefon 0 69/ 47 87 1 -937 zur Verfügung. Gerne können Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail senden.

karriere@budge-stiftung.de

Bewerbungsschluss: 30.09.2023

Frankfurt am Main, 24.08.2023

Ihr Kontakt:

Henry und Emma Budge-Stiftung
Personalabteilung
Wilhelmshöher Straße 279
60389 Frankfurt am Main

Bewerben Sie sich bei uns!