

Die Henry und Emma Budge-Stiftung betreut entsprechend des Auftrages des Stifterehepaares ältere, Unterstützung benötigende Menschen jüdischen und nicht-jüdischen Glaubens. Unser Ziel ist es, ein würdevolles Leben im Alter zu ermöglichen. Unser Haus verfügt über 160 Plätze im Pflegezentrum, 174 Wohnungen im Betreuten Wohnen und unterhält einen ambulanten Pflegedienst. Über 250 Mitarbeiter*innen sorgen dafür, dass sich unsere Bewohner*innen vertraut und geborgen fühlen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine/n

FACILITY MANAGER*IN (M/W/D) in Vollzeit (39 Std.)

Sie verfügen über folgende Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Fachhochschul- / Hochschulstudium der Fachrichtung Facilitymanagement, Elektro-, Gebäudetechnik, Bauingenieurwesen oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Planung, Organisation und Instandhaltung im Gebäudemanagement
- Kenntnisse im Bereich der technischen Gebäudeausrüstung (Elektro-, Heizung-, Klima-, Lüftungstechnik und Sanitär)
- Zuverlässige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Souveränes Auftreten gegenüber unseren externen Dienstleistern
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Eigenverantwortliche Organisation Ihrer Arbeit
- Eine ausgeprägte Sozialkompetenz und sicherer im Umgang mit Kunden
- Verständnis für die Lebenssituation älterer Menschen
- Übernahme von Verantwortung
- Eigeninitiative und die Bereitschaft, sich selbständig neue Arbeitsfelder zu erschließen
- Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B
- Gute Kenntnisse in MS-Office

Ihre Aufgaben:

- Facility Management der Henry und Emma Budge-Stiftung
- Sicherstellung des Qualitätsmanagements im Rahmen des kompletten Facilitymanagements u.a. der Wasser- und Abwasserversorgung, der Elektrizität, Brandschutz etc.
- Koordination, Betreuung, Dokumentation von externen Dienstleistern und Verfolgung von Inspektionsdienstleistungen
- Erstellung und Prüfung von Inspektionsplänen und Protokollen
- Erstellung von Kostenschätzungen für die jährliche Budgetplanung
- Erarbeitung von Verbesserungsvorschlägen und Kosteneinsparpotentialen

Wir bieten Ihnen:

- Eine Bezahlung nach TVöD
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, z. B. zusätzliche Altersversorgung
- Die Möglichkeit, sich durch regelmäßige Fortbildungen fachlich und persönlich weiter zu entwickeln
- Ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Raum für persönliche und fachliche Weiterentwicklung
- Dynamisches Arbeitsumfeld mit kreativen Gestaltungsmöglichkeiten
- Personalwohnung

Interesse?

Für weitere Informationen steht Ihnen die Personalabteilung unter der Telefonnummer 069 – 47 871 – 937 oder der Leiter der Technischen Abteilung, Herr Hande unter der Telefonnummer 069 – 47 871 – 968 zur Verfügung.

Ihre Bewerbungsunterlagen und Gehaltsvorstellung senden Sie bitte bis zum 31.12.2021 an: personal@budge-stiftung.de oder per Post.

Ihr Kontakt:

Henry und Emma Budge-Stiftung
Wilhelmshöher Straße 279
60389 Frankfurt am Main

Bewerben Sie sich bei uns!