

PROZESSMANAGER BETREUUNG UND PFLEGE(W/M/D) für unseren ambulanten Pflegedienst Esra IN VOLL- ODER TEILZEIT

AB SOFORT

Die Henry und Emma Budge-Stiftung betreut entsprechend des Auftrages des Stifterehepaares ältere, Unterstützung benötigende Menschen jüdischen und nicht-jüdischen Glaubens. Unser Ziel ist es, ein würdevolles Leben im Alter zu ermöglichen. Unser Haus verfügt über 160 Plätze im stationären Pflegezentrum und über 174 Wohnungen im Betreuten Wohnen. Über 250 Mitarbeiter*innen sorgen dafür, dass sich unsere Bewohner*innen vertraut und geborgen fühlen. Die Mitarbeiter*innen unseres ambulanten Pflegedienstes bewegen sich ausschließlich innerhalb unserer Wohnanlage und stehen unseren Klient*innen rundum für ihre Bedürfnisse zur Seite.

Als Prozessmanager*in Betreuung und Pflege organisieren, steuern und evaluieren Sie den gesamten Betreuungs- und Pflegeprozess unserer Klient*innen unter Berücksichtigung aller beteiligten Berufsgruppen.

Ihr Profil

- mehrjährige Berufserfahrung in der ambulanten Alten- oder Krankenpflege
- sehr gute EDV- Kenntnisse
- Affinität zu digitalen Medien
- Vorkenntnisse im Bereich der SIS und Vivendi
- Kenntnisse im Bereich SGB V und SGB XI
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fähigkeit zu selbstorganisiertem Arbeiten
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Engagement und sozialer Kompetenz

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Steuerung und Überwachung des Pflege- und Betreuungsprozesses
- Überwachung der Erstellung und Evaluation von SIS und Maßnahmenplanung
- Durchführung von Pflege- und Kurvenvisiten
- Überwachung des Medikamentenmanagements
- Übernahme des Amtes des*der Medizinproduktebeauftragten
- Begleitung und Beratungen unserer Klient*innen
- Anleitung und Integration neuer Mitarbeiter*innen
- Planung und Durchführung von Fallbesprechungen

Für weitere Informationen steht Ihnen die Personalabteilung unter Telefon **069 47871-937/-913** zur Verfügung.

Gerne können Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an karriere@budge-stiftung.de senden.

Ihr Kontakt:

Henry und Emma Budge-Stiftung
Personalabteilung
Wilhelmshöher Straße 279
60389 Frankfurt am Main

BEWERBEN
SIE SICH BEI
UNS!

Wir bieten Ihnen:

- kurze Wege – Sie betreuen ausschließlich die Klient*innen in unserer großen Wohnanlage
- Bezahlung nach TVÖD (inklusive „13tes Monatsgehalt“)
- zusätzliche betriebliche Altersversorgung
- Job- Ticket
- Pluxee Benefits Card und eine subventionierte Kantine
- vielfältiges Fortbildungsangebot
- teambezogene Supervision